

Facture PDF par e-mail

Gagner du temps et économiser des ressources

Réduisez votre charge de travail et gagnez du temps: recevez vos factures au format PDF par e-mail. Plus besoin de scanner, moins de papier consommé: des ressources préservées.

Mode d'emploi rapide

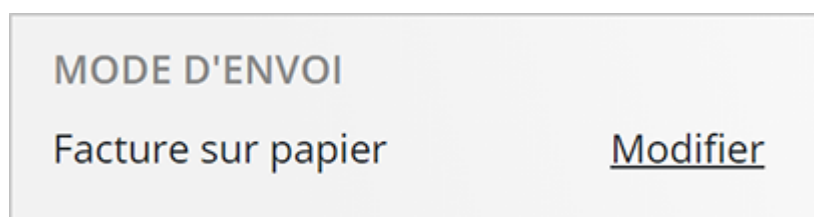
Etape 1

Ouvrez le menu «Afficher la facturation» dans la BDTA.



Etape 2

Modifiez le mode d'envoi.



Etape 3

Sélectionnez «e-mail» et saisissez votre adresse e-mail. Saisissez ensuite le code de confirmation que vous avez reçu par e-mail.

Livraison du décompte ×

Veuillez choisir le mode d'envoi.

Envoi postal E-Mail

E-Mail

ANNULERENREGISTRER