

Notification des mises au poulailler

Les mises en place de troupeaux soumis au programme de contrôle des salmonelles sont directement enregistrées dans la Banque de données sur le trafic des animaux (BDTA). Cela concerne les exploitations avicoles qui détiennent plus de 250 animaux d'élevage et 1'000 poules pondeuses ou dont la surface au sol du poulailler est supérieure à 333 m² pour les poulets à l'engrais, et plus de 200 m² pour les dindes à l'engrais. Le délai de notification est de dix jours ouvrables.

Les données relatives au troupeau déclaré sont automatiquement reprises sur la demande d'analyse de salmonelles. La loi (OFE, art. 258) prescrit d'utiliser cette demande d'analyse établie automatiquement par la BDTA et préremplie électroniquement (il existe ici deux variantes, voir ci-dessous). C'est la seule façon de garantir que les résultats des analyses de salmonelles, qui sont intégrés dans la banque de données du laboratoire, puissent être clairement attribués à ces troupeaux.

Notification de la mise au poulailler des troupeaux de volailles

Cliquez dans le menu de navigation sur **Notifications (1) > Volaille (2) > Mise au poulailler (3)**. Si cette possibilité n'apparaît pas dans le menu, veuillez svp [contacter](#) l'Office cantonal de l'agriculture.

Entrez dans le masque de saisie la **Date de mise au poulailler**, le **Nombre d'animaux dans troupeau**, le **Type de production** (animaux d'élevage lignée de ponte, animaux d'élevage lignée de chair, poules pondeuses, poulets à l'engrais, dindes à l'engrais), l'**Âge lors de la mise au poulailler** (semaine de vie) et optionnellement le **Poulailler (4)** et confirmez la saisie en cliquant sur le bouton **Enregistrer**.

Remarque : Afin de saisir plusieurs troupeaux différents mis au poulailler le même jour, il est nécessaire de cocher la case **Je souhaite mettre au poulailler plusieurs troupeaux différents le même jour**.

Si la notification de mise au poulailler a été faite correctement, le système télécharge sur votre ordinateur et dépose dans votre case postale de la BDTA, la variante 1 en format PDF de la demande d'analyse dans laquelle les données du troupeau ont été automatiquement insérées.

Les demandes d'analyse déposées dans la **Case postale** de la BDTA peuvent aussi être envoyées à votre **adresse email privée (1)**.

Gestion des notifications de mise au poulailler

Vous trouverez toutes vos mises au poulailler sous **Exploitation (1) > Volaille (2) > Mises au poulailler (3)**.

Vous pouvez afficher et imprimer un rapport sur lequel figurent toutes vos notifications de mise au poulailler. Si une notification est erronée, vous pouvez l'effacer dans les 10 jours en cochant la notification erronée et en cliquant sur le bouton **Supprimer(4)**. Vous pouvez ensuite saisir à nouveau la notification correcte.

Number of notifications: 4

<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	Date de mise au pou... + 1	Date de notific... + 3	Identification du trou... + 2	Nombre d'animaux	Type de pro...
<input type="checkbox"/>	4 Demande d'analyse	15.02.2021	17.02.2021	15.02.2021_1	250	Animaux d'é
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	02.02.2021	17.02.2021	02.02.2021_1	10	Animaux d'é
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	13.01.2021	13.01.2021	13.01.2021_1	20	Poules pond
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	21.12.2020	22.12.2020	21.12.2020_1	1000	Poules pond

Etablissement d'une demande d'analyse numérique avec les indications concernant le prélèvement d'échantillons

(variante 2 de la demande d'analyse)

Dans la fenêtre **Exploitation (1)** > **Volaille (2)** > **Mises au poulailler (3)**, vous pouvez remplir la demande d'analyse.

Au moyen du bouton **Demande d'analyse (4)** vous ouvrez le formulaire d'analyse d'échantillon.

TVD id

[Langue](#) • [Case postale 11](#) • [Instructions](#) • [Déconnexion](#)

- Fixer le menu
- Page d'accueil
- Personne
- Compte
- Case postale 11
- Exploitation 1
- Détails de l'exploitation
- Caprins >
- Voilaie 2
- Mise au poulaiter 3
- Notifications
- Commandes
- Requêtes
- Administration

Exploitation / Voilaie / Mise au poulaiter

Recherche de mises à l'étable

Date du < > Date au < >

Afficher les notifications supprimées

(*) Champ obligatoire

Nombre de mises au poulaiter: 4

Supprimer

Fichier Excel
Afficher le rapport

<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	Date de mise au poul... 4 1	Date de notifi... 1 3	Identification du trou... 4 2	Nombre d'animaux	Type de pro
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	15.02.2021	17.02.2021	15.02.2021_1	250	Animaux d'é
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	02.02.2021	17.02.2021	02.02.2021_1	10	Animaux d'é
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	13.01.2021	13.01.2021	13.01.2021_1	20	Poules pond
<input type="checkbox"/>	Demande d'analyse	21.12.2020	22.12.2020	21.12.2020_1	1000	Poules pond

Contactez-nous en cas de question :: 0848 222 400 info(at)agatehelpdesk.ch

Formulaire d'analyse d'échantillon

Étape 1 Étape 2

Date du prélèvement

Âge lors du prélèvement Semaine de vie (SV)

Expéditeur (si différent du détenteur d'animaux)

Matériau à examiner

Bactériologie: pédisacs poussins (cadavres) Poussière (poulailler)
 échantillons composites de fientes langes Échantillons de couvoirs

Sérologie sang oeufs

Mandant: détenteur Service vétérinaire cantonal

Facture au: détenteur service vétérinaire cantonal organisation à l'engraissement autre organisation

précédente Annuler Suite

Formulaire d'analyse d'échantillon ✕

Étape 1
Étape 2

Copie de la constatation à

détenteur
 organisation à l'engraissement
 autre organisation (1er choix)
 autre organisation (2ième choix)
 autre (texte libre)

service vétérinaire cantonal

Remarques

Laboratoire

⏪ précédente

✕ Annuler
Confirmer ✓

Remarque : Il n'est plus nécessaire de sélectionner l'Office vétérinaire cantonal pour le **mandant** et la **facture au**. Ils ne sont corrects que pour les échantillons officiels (voir tableau ci-dessous), pour lesquels les offices vétérinaires cantonaux disposent d'une demande d'analyse spécifique qui doit impérativement être utilisée. Ce formulaire est prérempli pour le **mandant** et la **facture** adressée à l'Office vétérinaire cantonal. Les offices vétérinaires cantonaux veillent à ce que cette demande d'analyse soit disponible sur l'exploitation lors du prélèvement officiel d'échantillons.

Tableau des échantillons officiels

Type de production	Catégorie d'âge	Âge	Échantillon
--------------------	-----------------	-----	-------------

Poules pondeuses	Production	Dans les 9 semaines avant la fin de la période de ponte	Poussière et pédisacs
Poulets à l'engrais	Production	Chez 10% des exploitations de l'échantillon : Dans les 3 semaines qui précèdent l'abattage	Pédisacs
Cannes à l'engrais	Production	Chez 10% des exploitations de l'échantillon : Dans les 3 - 6 semaines qui précèdent l'abattage	Pédisacs
Phase de croissance	Production	Dans les 4 semaines après le début de la ponte	Pédisacs
Phase de croissance	Production	Dans les 9 semaines avant la fin de la période de ponte	Pédisacs

Une fois que toutes les données ont été introduites, le système crée un fichier PDF de la demande d'analyse entièrement remplie. Ce document peut être immédiatement imprimé et une copie de celui-ci est automatiquement sauvegardée dans votre case postale de la BDTA et peut y être consulté en tout temps.

Si l'un des laboratoires reconnus a été sélectionné, le document imprimé portant l'adresse du laboratoire peut être inséré dans la pochette porte-documents du paquet utilisé pour envoyer les échantillons au laboratoire.