

Fattura PDF via e-mail

Risparmiare tempo e risorse

Riduzione degli sforzi e risparmio di tempo con la ricezione delle fatture in formato PDF via e-mail. La scansione non è più necessaria, il consumo di carta diminuisce e si risparmiano risorse.

Guida rapida

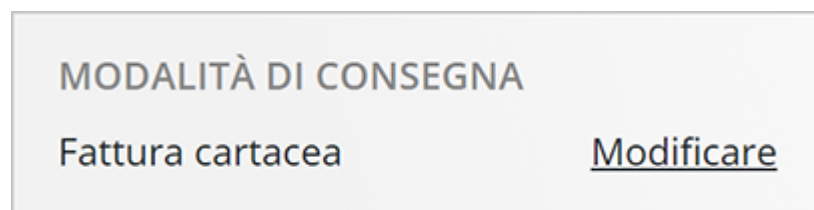
Passaggio 1

Aprire il menu «Indicare conteggio» nella BDTA.



Passaggio 2

Modificare la modalità di consegna.



Passaggio 3

Selezionare «E-Mail» e inserire il proprio indirizzo e-mail. Inserire quindi il codice di conferma ricevuto via e-mail.

Consegna del conteggio×

Scegliete la modalità di consegna.

Invio postale E-Mail

E-Mail

ANNULLARIPRENDI